

**Referat fra menighedsrådsmøde i Havdrup Sognehus  
Torsdag den 18. april 2024 kl. 17.30**

<b>Til stede</b>	Menighedsråd: Bente Lybecker, Inger Pløger, Jørn Korsgaard Thomsen, Jørgen Post Pedersen, Marianne Hauge, Peter Larsen, Tine Fischer Laursen, Steen Klit Andersen, William Mors Larsen, Kristine Stricker Hestbech, Suppleanter: Britta Laursen, Eva Kristjansson Personalerepræsentant: Marianne Asmussen, Ida Fischer Kristensen, Sekretær: Majbritt Gilvang Regnskabsfører: Isabel Björgdóttir
<b>Afbud fra</b>	Vibeke Boesen
<b>1. Til godkendelse:</b> Dagsorden 18042024	Godkendt.
<b>2. Til godkendelse:</b> Referat 21032024	Godkendt.
<b>3. Til godkendelse:</b> Årsregnskab 2023	Der har været merforbrug på kirkegården og en ekstraudgift på ChurchDesk. Der er sparet penge på el/varme i sognehus, administration og kirkelige aktiviteter. Driftsunderskud på omkring 98.000, hvilket kan forklares. Der har været store anlæg i 2023. Der har været mange regnskabsførere ind over i 22/23, så der er stadig småfejl, men de fleste er luget ud. Årsregnskabet kan godkendes, når der er udarbejdet et anlægsskema. Der indkaldes til ekstraordinært menighedsrådsmøde 7. maj kl. 17.30.
<b>4. Til godkendelse:</b> Regnskabsinstruks	Godkendt. Underskrifter indhentes og instruksen uploades derefter.
<b>5. Til orientering:</b> 1. kvartalsrapport	Godkendes på næste møde.
<b>6. Til godkendelse:</b> Vedtægt for sognecafeen	§ 2 Ordlyden er ændret. § 3.3 Årsmøde afholdes i november sammen med det konstituerende MR-møde. § 3.2 Der er kun en revisor. § 3.8 Ordlyden er ændret. Protokol til mødereferat. § 3.5 Menighedsplejen tegnes af formand samt et yderligere medlem af bestyrelsen. Peter Larsen træder ind i udvalget. Godkendes på næste møde.
<b>7. Til godkendelse:</b> Valg af køkken og montering til	Der indhentes et 3. tilbud på montering for at vurdere prissætningen af de øvrige tilbud.

graverkontor	Billigste samlede tilbud vælges af KKU og formanden og valget medtages som orientering på næste MR-møde
<b>8. Til godkendelse:</b> Valg af tilbud på udbedring af fuger i sognehus	Vi har foreløbig kun modtaget 1 tilbud. Tilbuddet bedes udspecificeret og endnu et tilbud indhentes. Udbedringen foretages over et par år. Punktet udsættes til næste møde.
<b>9. Sankt Hans-fest</b>	Frivillige: Marianne H, Britta, Inger, Ida, Bente, William, Tina, Eva, Kristine bliver indkaldt til 1. planlægningsmøde tirsdag d. 7. maj kl. 18.15. Jørn inviterer.
<b>10. Årsfest og frivilligfest</b>	Afholdes d. 10. Oktober 2024.
<b>11. Forberedelse til MR-valg 2024</b> Planlægning af orienteringsmøde 14/5	Dagsorden skal indeholde 1. Velkomst 2. Valg af dirigent 3. Orientering om arbejdet 4. Visioner v. Kristine, Bente og Tine: - Pilgrim, sindsro, naturen bruges i forkyndelsen - vedligeholde/fastholde de eksisterende succes'er/projekter - kirken som kulturhus - Kort oplæg om biodiversitet v. Ida - Kirken som en god arbejdsplads 5. Redegørelse for regnskab og budget v. Steen 6. Orientering om datoer og regler v. 7. Oplysning om antal kandidater mv. 8. Foreløbigt overblik over evt. interesserede kandidater Pkt. 1,3,6,7, og 8 v. Marianne. Der udarbejdes en præsentation og evt. indlæg/slides, der ønskes med skal være Marianne i hænde senest lørdag den 11/5  Traktement: Kaffe, øl og vand. Kage og chips v. Janni
<b>12. Meddelelser:</b> a. Formanden b. Sognepræsterne c. Personalerepræsentanterne d. Kirkeværgen e. Kasserer f. Kontaktpersonøge	a. Marianne genopstiller ikke som formand. Kristine har netop haft 15 års jubilæum i Havdrup. Vi er taknemmelige og glade for indsatsen. Repræsentantskabsmøde i Skoletjenesten Skibet d. 7. maj; Vi er forhindret i at deltage pga. ekstraordinært MR-møde. b. Bente: Der er sogneretræte om seks måneder. Der er god tilslutning allerede og kun fem ledige pladser, så tøv ikke hvis du overvejer at deltage. Odd-fellow logerne i Roskilde gav et bidrag til hver enkelt julehjælpsmodtager i Havdrup. Hvis vi støder på trængte personer i Havdrup, er der mere

	<p>at søge om. Kontakt Britta eller Bente.  Kristine: fået henvendelse fra borger, der ønsker nedslag i pris ved deltagelse i midsommervandring. KSH har givet afslag, da hun bor udenfor vores sogn.  Kirkeugen 2025 skal ligge i uge 10 op til sogneindsamlingen. Der samles således ind hele ugen og dør-til-dør indsamlingen aflyses måske. Dette besluttet senere.  Kirkekaffe  21/4: Eva  28/4: Britta  5/5: Inger  12/5: Tine  Er der stadig stemning for sommergudstjenester i præstegårdshaven? Ja, der bakkes op fra rådet og der nævnes god tilslutning.  c. Ida: Vi har brug for kirketjenerevikarer  d. 3-4. august: Marianne H  d. 17.-18. August: Tine  Der ønskes større budget på Diverse forbrugsvarer til kirkegården.  Der er lavet to infostandere på kirkegården om, hvad der sker på kirkegården for at imødegå evt. kritik.  Sidste år blev der lavet en kortlægning af kirkegårdens biofaktor ifm. Folkekirkens grønne omstilling. Vores biofaktor ligger i midten.  d. Vi har haft syn og modtaget tilbud på kalkning af kirken indvendigt på ca. 220.000. Der skal dog forventes ekstra omkostninger til maling af vinduer, hovedrengøring af kirken og afdækning af orgel. KKKU laver overslag til MH inden d. 28. april. Vi må gerne vælge bestemt murer uden at indhente flere tilbud, hvis denne har den nødvendige erfaring med kalkning af kirker.  Tillæg til kirkegårdsvedtægten sendes til Inger, så det kan indarbejdes i vedtægten. Marianne har ansvaret for at fremsende tillægget.  e. Steen har været til bestyrelsesmøde på Regnskabskontoret. Konklusionen er at opgaven med etablering af kontoret har været undervurderet. Der arbejdes på at finde en daglig leder til de tre medarbejdere, på konsulentbasis. Der må forventes øgede omkostninger hertil.  f.</p>
<b>13. Nyt fra:</b>	a. Der planlægges budgetmøde i maj efter

<p>a. Budgetudvalget  b. Kirke-kirkegårdsudvalg  c. Sognehusudvalg  d. Præstegårdsudvalg  e. Jordudvalg  f. Aktivitetsudvalg  g. Foretagsrækken</p>	<p>årsregnskabs godkendelse.  b. Stor ros til kirkegårdens medarbejdere  c. Der kommer nye vinduer i uge 22.  Pullerter afventer leveringstid  Stjernehimlen virker ikke. Der søges løsning.  Der er bestilt nye filtsko til stole.  Lovpligtigt eftersyn af ventilation bestilles.  Gulve i hele huset slibes ned og lakeres. Vi afventer tilbud.  d. Der er lavet forslag til tillæg til forpagtningskontrakten om at forpagtningen fortsætter til 2029 og at vi kan nedregulere arealet med tre ha. MH arbejder videre med det.  Kalkning af præstegård, graverkontor og toiletbygning påbegyndes slut maj.  KSH indhenter tilbud på maling af indsatsvinduer.  e. Møde med Karin Lorenzen har ført til et oplæg om et sneglehusmotiv af natur på præstegårdssengen. Nær centrum skal der være siddeplads til 20 personer under overdække af en slags.  Der skal også hugges et keltisk kors ud i sten. Der søges fonde til udgiften.  f. Kirkeuge et godt initiativ.  g. Foredrag d. 30. okt.</p>
<p><b>14. Evt.</b></p>	<p>MG undersøger om en ældre kirkenet-pc, der nu er rensat, vil kunne anvendes på Peters kontor og til lydanlægget.</p>
<p><b>Punkter til næste møder</b></p>	<p>Godkendelse af årsregnskab for 2023 – ekstraordinært møde 7/5  Godkendelse af kvartalsrapport for 1.kvt.  -Godkendelse af vedtægter for kasserer og regnskabsfører  - Valg af tilbud på udbedring af fuger i sognehus  - Vedtægt for sognecafeen  - Evaluering af orienteringsmødet 14/5  - Kirkegårdsvedtægt</p>
<p><b>Datoer for menighedsrådets møder i 2024:</b></p> <p><b>Datoer for budgetudvalgets møder i 2024:</b></p>	<p>7/5, 16/5, 13/6, 11/7, 22/8, 19/9, 24/10, 28/11  22/8, 24/10. Alle dage kl. 17.30</p>