

**Referat menighedsrådsmøde i Havdrup sognehus
Torsdag d. 6. februar 2025 kl. 17.30**

Til stede	Menighedsråd: Steen Klit Andersen, Inger Pløger, Ricci Carlsson, Peter Larsen, Tine Fischer Laursen, Kristine Stricker Hestbech, Eva Kristjansson, Suppleant: Ann-Cecilie Niese-Petersen Personallerepræsentanter: Marianne Asmussen, Ida Fischer, Sekretær: Majbritt Gilvang
Afbud fra	Marianne Hauge, Bente Lybecker, Jørn Korsgaard Thomsen,
Fællessang	HSS 31
1. Til godkendelse: Dagsorden 06022025	Godkendt.
2. Til godkendelse: Referat 16012025	Godkendt.
3. Til godkendelse: Vedtægter for sognehusudvalget	Godkendt med omformulering af punkt 4 og samskrivning af punkt 7 og 8. Sendes ud med referatet.
4. Til godkendelse: Udlån af sognehuset til Strik og Tapas udvalgte torsdage	Godkendt, idet der samles ind til julehjælp i sognet. Der skal koordineres datoer i forhold til husets øvrige aktiviteter. Kristine orienterer Britta.
5. Til orientering: Årsregnskab 2024	Årsregnskabet er endnu under færdiggørelse. Vi ender formentlig på et overskud omkring 300 t. Likviditet; Solrød har betalt dobbeltligning i årets to første måneder (2025) Kasseren bemyndiges til placering af for meget udbetalt, under hensyntagen til minimal risiko.
6. Til orientering: Nyt tilbud på mørklægningsgardiner til store sal	Tilbud på gardinerne beløber sig til 91.163,25 Der er søgt om reservemidler hos provstiet.
7. Til orientering: Ny pris på kalkning af kirken efter nationalmuseets anvisninger	Den nye pris estimeres til 550.000,- Marianne H forespørges, om vi har modtaget den sidste godkendelse på prisestimat fra PU til at gå i gang. De tre messinglysekroner i kirken samt 8 små stager er tilsodede. Vi har fået overslag på rensning varetaget af gørtler, der lyder på 50-60.000,- Det overvejes at søge om, at det kommer under kalkningen i øvrigt. Der takkes ja til tilbuddet, da gørtler har brug for omgående svar. Der blev under nedtagning opdaget blottede

	ledninger - brandfare. Ida indhenter tilbud på el-radiatorer, nye kontakter, skærm og reol til Peter, hvilket går over driften.
8. Fastlæggelse af dato for seminar fredag-lørdag for nyt menighedsråd og medarbejdere	11.-12. april 2025 Der bookes foredragsholder; Birgitte Kragh Engholm Lokation afventer.
9. Nye tiltag i 2025 - prioritering af ideer og handlingsplan	Punktet udskydes til weekendseminaret. Både menighedsråd og medarbejdere opfordres til at indsende til Majbritt alternativt medbringe ideer og tanker
10. Præsteengen – refleksioner vedr. Karin Lorentzens oplæg	Der var nuancerede holdninger til oplægget. Der blev stillet spørgsmålstegn ved - Kunstperspektivet i projektet - Er det realistisk at anlægge så stor en perma-have - Skal vi starte med en del af projektet (spiral, kors, hytte) og vurdere fremadrettet proces derefter - Skal korset ligge eller stå? Jord- og præstegårdsudvalget arbejder videre med tankerne.
11. Kirkedage – detaljeplanlægning	2. marts med fastelavn planlagt 5. marts fællesspisning ved Jørn 6. marts Bibelmeditation 7. marts Litterær salon med mad og film 9. marts kl. 14-14.30 Teaterforestillingen 'Cirkel' for familier er på plads. 70 pladser 18. marts samtalecafe ved Rebecca 20. marts jævndøgnsvandring 04.45 20. marts foredrag 22. marts vandring til præsteengen 27. marts fællessang og håndmadder 29. marts skovbadning Reklame/plakater: Steen taler med Brugsen. Ricci taler med tanken. Inger sætter plakat op ved busstoppestedet. Ricci tager kontakt til institutioner for opsætning af plakat samt udlevering af A5 brochure
12. Meddelelser: a. Formanden b. Sognepræsterne c. Personlerepræsentanterne d. Kirkeværgen e. Kasserer f. Kontaktperson	a. Ricci har deltaget i formandsmøde i provstiet. Venlig henstilling fra provsten/Landsforeningen til kontaktpersoner i provstiet om at deltage i deres distriktsmøder. Der skal vælges et medlem til Skole- kirketjenesten Skibet. Forslag om et hvert sogn køber Menighedsrådsloven med kommentarer. Denne indkøbes til sognehuset.

	Der er valg til provstiudvalget efterår 2025. Ricci opfordres til at stille op. Hvad er vores ønsker til kommunikation fra provstikontoret; fx nyt om anlægsprojekter i nabosogne til gensidig erfaringsudveksling. Obs. på at der skelnes mellem anlæg og projekter b. Rebecca er startet og dækker ugerne 7, 8 og 9, mens Kristine er på ferie. Kirkekaffe: 9. februar; Ricci 16. februar; Ricci 23. februar; Inger 2. marts; fastelavn 9. marts; ingen kaffe Kyndelmissegudstjeneste med fællessang var vellykket. c. d. Ny klage vedr. løsgående hund på kirkegården. En familie blev antastet af hundeejer. Der rettes henvendelse til hundeejer. e. Infoaften om Provstiskyen er afholdt. Der afventes afklaring fra PU om honorarer til menighedsrådet. f. Mus-samtale med Petrine afholdes. Aflastning af Majbritt i en periode med uddelegering af opgaver. Kristine sender overblikket ud.
13. Nyt fra: a. Budgetudvalget b. Kirke-kirkegårdsudvalg c. Sognehusudvalg d. Jord- og præstegårdsudvalg e. Aktivitetsudvalg f. Foretagsrækken	a. b. Eva er valgt som formand for udvalget. Der er nu lavet digitalt gravstedskort. c. Møde 17. februar d. e. Jørn indkalder til møde. f. Foredrag 20/3 og 30/10 (Anette Due Madsen).
14. Evt.	Dato for FDF's overnatning i sognehuset 28.-30. marts Næste familiegudstjenester er fastelavn og palmesøndag
Punkter til kommende møder	Præsters psykiske arbejdsmiljø -marts Forretningsorden og fastlæggelse af vedtægter for udvalgene, valgt kasserer, kontaktpersoner (i løbet af foråret) Nye tiltag i 2025 - prioritering af ideer og handlingsplan (weekendseminaret) - Lukket punkt; personale

Datoer for menighedsrådets møder i 2025: Datoer for budgetudvalgets møder i 2025:	13/3, 3/4, 15/5, 12/6, (17/7), 21/8, 11/9, 9/10, 13/11, 11/12
--	---